

Evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan

Søstjernen

2023



AMAGER KLYNGE F



Arbejdet med den pædagogiske læreplan



”Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at etablere en evalueringskultur i dagtilbuddet, som skal udvikle og kvalificere det pædagogiske læringsmiljø.”

”Med evalueringskultur i dagtilbuddet forstås, at lederen har ansvar for, at det pædagogiske personale og ledelsen løbende forholder sig reflektivt til, hvordan de pædagogiske læringsmiljøer understøtter børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51

Hvilke dele af vores pædagogiske læringsmiljø har vi særligt haft fokus på over de sidste 2 år?

Implementering af Marte Meo: vi har arbejdet med de sociale relationer barn/barn imellem og barn/medarbejder imellem ud fra principperne i Marte Meo.

Systematik og evalueringskultur: Vi har haft fokus på at oparbejde en systematik omkring planlægning, dokumentation og evaluering, ved hjælp af pædagogisk årshjul, SMTTE og cirkulær pædagogisk planlægning. Grundet færre uddannede medarbejdere, har vi bl.a. simplificeret vores systematik.

Leg: vi har haft fokus på legens værdi, børns deltagelseslegemuligheder og medarbejdernes understøttelse af dette.



Hvordan har vi organiseret vores evalueringskultur?

I Søstjernen har vi forskellige metoder og fora hvor vi arbejder med pædagogisk planlægning og evaluering. Vi arbejder vi ud fra et fælles årshjul, hvor bl.a. de obligatoriske opgaver, så som TOPI, sprogvurderinger og vidensoverdragelse er sat ind.

Materialet der bruges til pædagogisk planlægning, dokumentation og evaluering er samlet i en mappe, "Pædagogisk planlægning" som findes på hver stue.

Stuemøde:

Stuerne holder ugentlige stuemøder med en rullende fast dagsorden. På mødet er der fokus på pædagogisk planlægning, der tager udgangspunkt i årshjulets temaer og SMTTE. Mødet bruges også til gennemgang af børnegruppens trivsel med udgangspunkt i TOPI, sprogvurderinger og handleplaner.

Årshjul:

Stuerne arbejder ud fra et pædagogisk årshjul med temaer/forløb som afspejler årstiden, højtider osv.

SMTTE:

Stuens medarbejdere udarbejder en SMTTE over et 4 ugers tema/forløb, med udgangspunkt i årshjulet. I SMTTEen er der opsat mål for børnenes udbytte af forløbet. SMTTEen bruges også som justerings- og evalueringsredskab.

Cirkulær pædagogisk planlægning (CPP):

Ud fra SMTTEen laver hver af stuens medarbejdere en 4 ugers plan – cirkulær pædagogisk planlægning. Den cirkulære plan er den enkelte medarbejders pædagogiske arbejdsplan i 4 uger. Planen tager udgangspunkt i børnegruppens behov for trivsel, udvikling, læring og dannelse samt stuens årshjul. Børnene opdeles i små grupper med ansvarlig medarbejder. Aktiviteterne koordineres med stuekollegerne og tilrettelægges efter børnenes udviklingsbehov.

Evaluering:

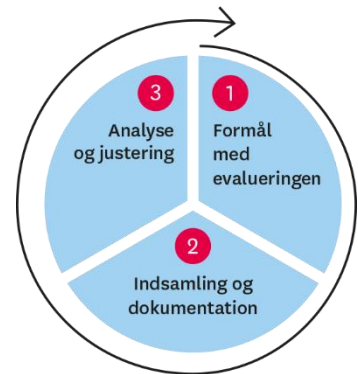
Efter 4 ugers forløb, evalueres stuens samlede indsats i den fælles SMTTE. Der vurderes, om forløbet skal forlænges og justeres eller om der skal opstartes et nyt forløb.

Hvordan har vi arbejdet med vores lokale skriftlige læreplan?

Vi har på personalemøder arbejdet systematik ift. planlægning og evaluering. Samt gennemgået SMTTE-modeller der tager udgangspunkt i gennemførte forløb. Vi har haft internt oplæg, hvor brugen af SMTTE-modellen som arbejdsredskab er gennemgået. Vi har løbende haft intern oplægsholder der har koblet Marte Meo til læreplanens temaer og mål. Vi har haft ekstern oplægsholder med oplæg om leg og sprog

Den samlede læreplan er evalueret i Fagligt udvalg i Søstjernen; de faglige fyrtårne og pædagogisk leder. Derudover har vi analyseret læreplanens praksisfortællinger og tilpasset eksemplerne så de passer til Søstjernens nuværende praksis.

Evaluering og dokumentation af elementer i det pædagogiske læringsmiljø



”Lederen er ansvarlig for, at arbejdet med den pædagogiske læreplan evalueres mindst hvert andet år med henblik på at udvikle arbejdet. Evalueringen skal tage udgangspunkt i de pædagogiske mål og herunder en vurdering af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Evalueringen skal offentliggøres.

Lederen af dagtilbuddet er ansvarlig for at sikre en løbende pædagogisk dokumentation af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Den pædagogiske dokumentation skal indgå i evalueringen.

Som led i at kunne evaluere sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø i dagtilbuddet og børnegruppens trivsel, læring, udvikling og dannelse kan der fokuseres på elementer i det pædagogiske læringsmiljø. På den ene side fx, hvordan børnesynet, børneperspektivet og arbejdet med dannelse kommer til udtryk i det daglige pædagogiske arbejde, og på den anden side eksempelvis:

- Børnegruppens trivsel og læring
- Børn i udsatte positioners trivsel og læring
- Tosprogede børns trivsel og læring
- Det enkelte barns trivsel, læring, udvikling og dannelse.

Fokus på enkelte elementer kan bidrage til at kvalificere evalueringen af sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 51

Hvad var formålet med den evaluering, vi gennemførte?

I forbindelse med vores fokus "leg", blev vi opmærksomme på hvor ofte vi afbryder børnenes leg og vi blev også opmærksomme på, hvor svært det er som voksen at deltage i en leg.

Vi har set på, på hvordan vi kan mindske afbrydelsen af leg.

Hvilken pædagogisk dokumentation har vi indsamlet i arbejdet med den gennemførte evaluering?

Vi brugte observationer af børnegruppen i leg og iagttog hvad der sker, når vi afbryder. Vi talte med børnene om deres oplevelser af afbrudt leg. Vi fik teoretisk viden på en klynge p-dag om legekultur, understøttelse og deltagelsesmuligheder.

Tværfaglig pædagogisk leder i klyngen lavede observationer af leg i institutionen.

Hvad lærte vi om sammenhængen mellem vores pædagogiske læringsmiljø og børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse?

Vores indsamlede dokumentation viste, at der er mange afbrydelser i løbet af en dag, hvor legen forstyrres. Dokumentationen viste bl.a. også, at børnene ikke nødvendigvis gik tilbage til den samme leg efter en afbrydelse og dermed gik legen tabt.

Observation af leg viste, at en del medarbejdere, af forskellige årsager er tilbageholdende ift. at indgå i leg, især fysisk leg. Samt at en del medarbejdere hurtigt trækker sig fra en leg.

Hvilke ændringer og/eller justeringer af praksis gav evalueringen anledning til?

Vi har fx har ændret form på et af måltiderne. Vi har indført cafe-formen ved eftermiddagsmåltidet i børnehaven, så børnene selv kommer og sætter sig når de er klar. Dette så vi undgår at afbryde en leg.

Vi har set på, hvordan vi kan bevare legen, selv ved afbrydelser, fx ved at indrette rum/områder, hvor legetøj osv. kan blive stående uden at der skal ryddes op.

If. den praktiske pædagogiske planlægning bruger vi de tre roller, fordyberen, omsorgsgiveren og den praktiske. Dette giver "fordyberen" mulighed for uforstyrret at lave aktiviteter med børnegruppen.

If. medarbejdernes deltagelse i leg, har vi på klyngeplan iværksat et forløb, med teoretisk og praktisk understøttelse af medarbejdernes deltagelse i leg. Dette så man både får en forståelse for legens nødvendighed, ens egen rolle i legen og ideer til hvordan man understøtter legen.

Vores fokus på forstyrrelser af børnenes leg gav os generelt en opmærksomhed på, at vi fortsat skal have fokus på at minimere afbrydelser. Denne indsigt, har vi taget med os som en vigtig viden og opmærksomhedspunkt i den daglige praksis.

Inddragelse af forældrebestyrelsen



”Forældrebestyrelsen i kommunale, selvejende og udliciterede daginstitutioner skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.

Forældrebestyrelsen for den kommunale dagpleje skal inddrages i udarbejdelsen og evalueringen af og opfølgningen på den pædagogiske læreplan.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 52

Hvordan har vi inddraget forældrebestyrelsen i evalueringen af den pædagogiske læreplan?

Klyngens læreplan er godkendt i forældrebestyrelsen og bestyrelsen har været inddraget i udarbejdelsen af klyngens læreplan.



Det fremadrettede arbejde



”En systematisk og udviklende evalueringskultur er central for den løbende udvikling af den pædagogiske praksis, og målet er bedre pædagogiske læringsmiljøer for børnene gennem en systematisk evalueringskultur og en meningsfuld og udviklende feedback til det pædagogiske personale.”

Den styrkede pædagogiske læreplan, Rammer og indhold, s. 50-51

Hvilke områder af vores pædagogiske læringsmiljø vil vi fremadrettet sætte mere fokus på?

Vi vil forsat have fokus på det systematiske arbejde med planlægning, dokumentation og evaluering, med særlig fokus på evalueringskulturen i institutionen.

Vi vil fortsætte vores arbejde med ”leg”, som er et fælles fokusområde i klyngen i 2023-2024. Her skal vi i Søstjernen især arbejde med medarbejderens rolle i legen.

Hvordan vil vi justere organiseringen af vores evalueringskultur?

Vi vil følge effekten af at have indført ”cirkulær pædagogisk planlægning” (CPP), hvor hver enkelt medarbejder er ansvarlig for at udarbejde sin egen 4 ugers arbejdsplan, med udgangspunkt i SMTTE og årshjul.

Hvad bidrager CPP til hos den enkelte medarbejder og hvordan kan vi se det?

Hvad bidrager CPP til ift. børnene og hvordan kan vi se det?

Hvordan har eller vil vi på baggrund af denne evaluering ændre og/eller justere vores skriftlige pædagogiske læreplan?

Læreplanen er fælles i klyngen og bygger på fælles tilgang fx Marte Meo. Vi har i Søstjernen del af læreplanen justeret i vores praksiseksempler. Derudover har vi justeret i hvordan vi arbejder med planlægning, dokumentation og evaluering.